

R9, Englisch, 18.03. - 03.04.2020

Liebe Klasse R9,

ihr habt euch in den vergangenen Wochen im Englischunterricht mit dem Thema *World of jobs/ Applying for a job* beschäftigt. Die Klassenarbeit zu dieser Unit steht noch aus und wird geschrieben, sobald die Schule wieder losgeht.

Um die Unit abzuschließen und euch intensiv auf die Klassenarbeit vorzubereiten, werdet ihr in den nächsten drei Wochen die nachfolgenden Aufgaben bearbeiten und jeweils eine Selbsteinschätzung zum Schwierigkeitsgrad der jeweiligen Aufgabenstellung abgeben. Bei einigen Aufgaben möchte ich von jedem die individuelle Lösung in schriftlicher, digitaler Form (Word-Dokument) per E-Mail erhalten. Für andere Aufgaben wiederum, werde ich euch im Laufe der nächsten Wochen Lösungen zur Selbstkorrektur schicken.

Bei Fragen könnt ihr euch gern bei mir melden.

Achtet auf euch und bleibt gesund!

Frau Doering

Kompetenzen	Material	Aufgabe erledigt ✓	Selbsteinschätzung Schwierigkeit
Reading			Bitte ankreuzen! Die Bearbeitung der Aufgabe fiel mir... leicht schwer
Story Seashell Motel - Lehrbuch, S. 62, Aufgabe 1a) schriftlich ins Heft - Text, S. 62-64 lesen - S. 65, Aufg. 2a)b) + 3a)c)d) schriftlich → Lösung der Aufgabe 3d) als Word-dokument an l.doering@selbertschule.de bis zum 27.03.2020 - Workbook, S. 41 komplett - Vokabeln, S. 223 „blurb“ – S. 226 „contact“ ins Vokabelheft abschreiben	Lehrbuch		1 2 3 4 5 6
Writing			
Writing a CV & a cover letter - Lb., S. 69, Aufgabe 2 schriftlich ins Heft - <i>Imagine you want to apply for the job at F&S Travel. Write a complete cover letter for the job advert.</i> → Vollständiger cover letter als Word-dokument an l.doering@selbertschule.de bis zum 03.04.2020	Lehrbuch		1 2 3 4 5 6
Grammar			
Asking questions in English - Workbook, S. 39, komplett lösen	Workbook Audiolink		1 2 3 4 5 6
Übe selbstständig auf der folgenden Internetseite: https://www.englisch-hilfen.de/exercises_list/fragen.htm	Online-Link		1 2 3 4 5 6
Vocabulary			
- Arbeitsblatt <i>Crossword Applying for a job</i>	Arbeitsblatt		1 2 3 4 5 6
- Arbeitsblatt <i>Vocabulary jobs</i>	Arbeitsblatt		1 2 3 4 5 6